

**Regulamin rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych do klas pierwszych
w Zespole Szkół Elektronicznych w Lublinie
w roku szkolnym
2023/2024**

§ 1. Podstawa prawna:

1. Rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082 t.j.).
2. Ustawa z dnia 7.09.1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2230).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 2431)
4. Zarządzenie nr 9/2023 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2023r. w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół dla dorosłych na terenie województwa lubelskiego.

§ 2. Postanowienie ogólne

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy rekrutacji do klas pierwszych Technikum Elektronicznego im. Obrońców Lublina 1939 roku oraz X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego.
2. O przyjęcie do ww. szkół mogą się starać absolwenci posiadający świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe art. 18 ust. 1 pkt. 1 .
3. Kandydaci ubiegający o przyjęcie do klasy pierwszej Technikum Elektronicznego powinni złożyć zaświadczenie lekarskie orzekające o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu wydane na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 437) art. 6 ust. 2.
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego powinni przejść próbę sprawności fizycznej.
5. Rekrutacja prowadzona jest z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru.

§ 3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora Zespołu Szkół Elektronicznych.
2. Dyrektor szkoły wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, który jest odpowiedzialny za prawidłowy przebieg rekrutacji.
3. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców oraz nauczycieli a także innych pracowników szkoły.

4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - a) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć w terminie wyznaczonym w terminarzu postępowania kwalifikacyjnego na rok szkolny 2023/2024,
 - b) weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - c) sporządzenie listy kandydatów, która zawiera imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadkach których zweryfikowano wnioski, o którym mowa w art. 149 ustawy - Prawo oświatowe, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - d) sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy - Prawo oświatowe;
 - e) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego;
 - f) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
5. Do podstawowych zadań przewodniczącego szkolnej komisji rekrutacyjnej należy:
 - a) zwołanie i prowadzenie posiedzenia komisji, ustalanie dni i godziny posiedzeń komisji, (prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji);
 - b) umożliwianie członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami;
6. Do przewodniczącego komisji należy sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego, które zawierają datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona

i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

7. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego, o których mowa w § 3 ust. 6, załącza się listy kandydatów oraz informacje, o których mowa w § 3 ust. 4, sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego.

§ 4. Kryteria rekrutacji

1. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty, są przyjmowani w pierwszej kolejności.
2. O kolejności przyjęć kandydatów do klasy pierwszej decyduje liczba uzyskanych przez nich punktów rekrutacyjnych.
3. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a. wyniki egzaminu ósmoklasisty, których wyniki w przeliczaniu na punkty przedstawione w procentach z:
 - języka polskiego;
 - matematyki;
 - mnoży się przez 0,35
 - języka obcego nowożytnego
 - mnoży się przez 0,30

- b. wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora Zespołu Szkół Elektronicznych w Lublinie jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły;
- c. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- d. szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, o których mowa w art. 132 ustawy Prawo Oświatowe,
 - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
- e. w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ośmioklasisty wynik przedstawiony w procentach z:
 - języka polskiego;
 - matematyki;
 - mnoży się przez 0,35
 - języka obcego nowożytnego
 - mnoży się przez 0,30

8. W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:
- a) celującym -przyznaje się po 18 punktów;
 - b) bardzo dobrym -przyznaje się po 17 punktów;
 - c) dobrym -przyznaje się po 14 punktów;
 - d) dostatecznym -przyznaje się po 8 punktów;
 - e) dopuszczającym -przyznaje się po 2 punkty.
9. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
10. W przypadku przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:
- a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
 - b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 4punkty,

- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty;
- c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,

- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty,
 - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 2 punkty;
- e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w ppkt a - d, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - krajowym - przyznaje się 3 punkty,
 - wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
 - powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

11. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w pkt. 7, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

12. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.

13. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ośmioklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone), i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, (szczególne przypadki losowe lub zdrowotne), przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym - przyznaje się po 35 punktów,
 - b. bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
 - c. dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - d. dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
 - e. dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;
- 2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym - przyznaje się 30 punktów,
 - b. bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów,
 - c. dobrym - przyznaje się 20 punktów,
 - d. dostatecznym - przyznaje się 10 punktów,
 - e. dopuszczającym - przyznaje się 5 punktów.

**Przedmioty ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej punktowane
w rekrutacji do klas pierwszych w Zespole Szkół Elektronicznych w Lublinie
przedstawia następująca tabela:**

Zespół Szkół Elektronicznych	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Przedmioty punktowane	Klasa
X Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego	lekkoatletyczna geografia, biologia, język angielski	język polski, matematyka, biologia, język angielski	1 La
	pływacka biologia, geografia, język angielski	język polski, matematyka, biologia, język angielski	1 Lp
	ogólnokształcąca biologia, geografia, język angielski	język polski, matematyka, biologia, język angielski	1 Lo
Technikum Elektroniczne im. Obrońców Lublina 1939 roku	technik elektronik matematyka, fizyka	język polski, matematyka, fizyka, język angielski	1 At
	technik elektronik matematyka, fizyka	język polski, matematyka, fizyka, język angielski	1 Bt
	technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej matematyka, fizyka	język polski, matematyka, fizyka, język angielski	1 Ct
	technik teleinformatyk matematyka, fizyka	język polski, matematyka, fizyka, język angielski	1 Dt
	technik teleinformatyk matematyka, informatyka	język polski, matematyka, fizyka, język angielski	1 Et

* Jeżeli absolwent szkoły podstawowej nie będzie miał na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka angielskiego będzie brana pod uwagę ocena z innego języka obcego nowożytnego.

14. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników punktowych uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym mają kandydaci, o których mowa w art. 131 ust. 2, art. 134 ust. 4, art.150 ust.1 odpowiednio:

- kandydaci mający problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (kopię opinii należy donieść do szkoły pierwszego wyboru w celu weryfikacji)
- kandydaci, którzy spełniają jedno lub więcej z kryteriów opisanych w Prawie Oświatowym: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (w celu weryfikacji należy dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru dokumenty potwierdzające jedno lub więcej z wyżej wymienionych kryteriów),
- średnia z przedmiotów obowiązkowych.

§ 5. Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Kandydaci do klas pierwszych w Zespole Szkół Elektronicznych mogą równocześnie składać wnioski o przyjęcie do nie więcej niż trzech wybranych szkół publicznych i do dowolnej liczby oddziałów w tych szkołach (przez szkołę rozumie się szkołę samodzielną lub typ szkoły wchodzącej w skład zespołu).
2. We wniosku o przyjęcie do szkoły kandydat określa kolejność wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.
3. Deklaracja wyboru oddziałów w szkołach złożona przez kandydata jest ściśle uporządkowaną listą określającą kolejność, w jakiej w procesie rekrutacyjnym będą rozpatrywane punkty rekrutacyjne zgromadzone przez kandydata.
4. W procesie rekrutacyjnym kandydaci nie biorący udziału w scentralizowanym elektronicznym naborze w województwie lubelskim posługują się kopiami następujących dokumentów
 - a. świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, które jest równocześnie potwierdzeniem osiągnięć o których mowa w § 4 ust. 3 regulaminu rekrutacji,
 - b. zaświadczenia o wynikach egzaminu ośmioklasisty,
 - c. dokumentów potwierdzających uprawnienia, o których mowa w § 5 regulaminu rekrutacji.
5. Kandydaci po zapoznaniu się z wynikami rekrutacji zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki w Zespole Szkół Elektronicznych składając w szkole oryginały dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 regulaminu rekrutacji w terminie określonym w ogłoszeniu Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2023 dotyczącym terminów postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2023/2024. Niezłożenie potwierdzenia w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z podjęcia nauki w szkole, co oznacza skreślenie kandydata z listy przyjętych.

6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do klasy pierwszej X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego i Technikum Elektronicznego im. Obrońców Lublina 1939 roku.
7. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do klas pierwszych X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego i Technikum Elektronicznego im. Obrońców Lublina 1939 roku, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
8. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do klas pierwszych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
9. Listy, o których mowa w ust. 6 i 8, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w Zespole Szkół Elektronicznych w Lublinie. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
10. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego lub Technikum Elektronicznego im. Obrońców Lublina 1939 roku.
11. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 10. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

12. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Zespołu Szkół Elektronicznych w Lublinie odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
13. Dyrektor Zespołu Szkół Elektronicznych w Lublinie rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły przysługuje skarga do sądu administracyjnego.
14. Listy, o których mowa w ust. 6 i 8, podane do publicznej wiadomości, są publikowane nie dłużej niż do czasu upłynięcia terminów, o których mowa w ust. 10 i 12, w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanego w danym roku kalendarzowym.
15. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w Zespole Szkół Elektronicznych szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne. Do postępowania uzupełniającego stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

§ 6. Ochrona danych osobowych

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do Zespołu Szkół Elektronicznych. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. Wszystkie czynności administracyjne związane z procesem rekrutacji do klas pierwszych w Zespole Szkół Elektronicznych przebiegać będą zgodnie z zapisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016

r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej „RODO”.

§ 7. Informacje dodatkowe

Kandydaci do klas pierwszych w Zespole Szkół Elektronicznych wezmą udział w scentralizowanym elektronicznym naborze. Jeżeli nasza szkoła jest szkołą pierwszego wyboru składają w sekretariacie podpisaną przez rodziców lub prawnych opiekunów, deklarację wyboru oddziałów w szkole lub w szkołach, o przyjęcie do których się ubiegają.

Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych biorących udział w scentralizowanym elektronicznym naborze odbywa się w ten sposób, że kandydat przyjmowany jest do oddziału znajdującego się na najwyższej pozycji spośród wszystkich oddziałów wskazanych w jego deklaracji wyboru, do którego liczba punktów rekrutacyjnych zgromadzonych przez kandydata, z uwzględnieniem postanowień § 4 i 5 regulaminu rekrutacji, jest wystarczająca do przyjęcia.

Szczegółowych informacji dotyczących elektronicznego naboru do szkół udziela sekretariat szkoły.

§ 8. Postanowienia końcowe

Kandydaci nieprzyjęci w procesie elektronicznego naboru do Zespołu Szkół Elektronicznych mogą być, w przypadku wolnych miejsc, przyjęci do szkoły po złożeniu podania, na podstawie decyzji dyrektora szkoły.